

HOCA AHMET YESEVİ
ULUSLARARASI TÜRK-KAZAK ÜNİVERSİTESİ
TÜRKİYE TÜRKÇESİYLE UZAKTAN EĞİTİM PROGRAMLARI ARAŞTIRMA
VE UYGULAMA MERKEZİ DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE TANIMLAR

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi, Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezi Döner Sermaye İşletmesinin faaliyet alanları, gelir ve giderleri, sermaye limiti, yönetimi, işletimi ve denetimiyle ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezinin faaliyetleri, yönetimi, işletimi ve denetimiyle ilgili usul ve esaslarla; Mütevelli Heyet Başkanlığının bu konularla ilgili görev, yetki ve sorumluluklarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Tüzüğü'nün 5 (d), 5 (e) ve 15 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Araştırma ve Uygulama Merkezi / TÜRTEP: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezini,
- b) Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü / TÜRTEP Başkanı: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürünü,
- c) Döner Sermaye Birimi: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi, Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezinin bütün birim ve programlarını,
- d) İşletme: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezi Döner Sermaye İşletmesini,
- e) İta Amiri: Tüm giderleri Türkiye Cumhuriyeti tarafından karşılanan, Kazakistan dışındaki Üniversite birimleri ve Mütevelli Heyet Bütçesinin ita amiri olan Mütevelli Heyet Başkanını,
- f) Mütevelli Heyet: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- g) Mütevelli Heyet Başkanı: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanını,
- h) Personel: Tüm giderleri Türkiye Cumhuriyeti tarafından karşılanan Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü ve Mütevelli Heyet Başkanlığı bünyesinde tam ve kısmi zamanlı olarak çalışan sözleşmeli personeli,
- i) Rektör: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Rektörünü,
- j) Üniversite: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesini,
- k) Yönetici: İşletmeye doğrudan katkıda bulunan, Türkiye'de görevli; İta Amiri, Rektör Yardımcısı, Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürünü (TÜRTEP Başkanını),

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

FAALİYET ALANLARI, GELİRLER, GİDERLER VE YÖNETİM

Faaliyet alanları

MADDE 5- (1) İşletmenin faaliyet alanlarına giren iş ve hizmetler şunlardır:

- Teknik alanlar ve uzaktan eğitimle ilgili alanlarda araştırma ve uygulama yapmak, bilişim teknolojilerine dayalı internet üzerinden eğitim vermek, Mütevelli Heyetin belirleyeceği esaslar doğrultusunda araştırma ve uygulama projelerini desteklemek, yurt içi veya yurt dışı burslar vermek,
- Faaliyet alanlarıyla ilgili her türlü danışmanlık, analiz, iş değerlendirmesi ve organizasyonu yapmak, raporlar hazırlamak,
- Yükseköğretim kurumları ve dışındaki kuruluşlar, gerçek veya tüzel kişilerle ortak çalışmalar yapmak; bunlardan gelecek taleplere bilimsel görüş vermek, proje hazırlamak, araştırma, inceleme, uygulama vb. hizmetleri yapmak, eğitici-öğretici kurslar açmak,
- Bilimsel, teknik ve kültürel içerikte seminer, konferans ve sempozyum düzenlemek,
- Faaliyet alanlarıyla ilgili mal ve hizmet üretiminde bulunmak, elde edilen ürünleri değerlendirmek, tanıtmak ve pazarlamak, dağıtımını yapmak, satış ve sergi yerleri açmak; Türkçe ve yabancı dillerde kitap, ders notu vb. eserlerin basımı, yayını ile "elektronik ve görsel" nitelikli ürünleri hazırlamak.

Gelirler

MADDE 6- (1) Döner Sermaye İşletmesinin gelirleri, faaliyetlerinden temin edilen gelirler, öğrenci katkı payları, bağışlar ve sair gelirlerden oluşur.

Giderler

MADDE 7- (1) TÜRTEP Döner Sermaye İşletmesi, eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama biriminin katkısıyla toplanan döner sermaye gelirlerinin;

- En az % 35'i, İşletmenin personel gideri, kira, telif ve içerik güncelleme ve değerlendirme hakkı, araç, gereç, onarım, bilimsel araştırma, yayın, Ar-Ge vb. ihtiyaçları için kullanılır.
- İşletmenin gelirleri, öncelikle birimin 7 nci maddenin (1) inci fıkrasının (a) bendinde belirtilen temel giderleri için kullanılır. Gerektiği takdirde, TÜRTEP Yönetim Kurulu Kararı ve İta Amirinin oluruyla, aşağıdaki birimler için ayrılan pay tamamen kaldırılabilir.
- 7 nci maddenin (1) inci fıkrasının (a) bendinde belirtilen kısım ve yasal kesintiler toplamı, genel gelir toplamından düşüldükten sonra geriye kalan miktarın;
 - En fazla % 30'u, İşletme Yönetim Kurulunun kararı ve İta Amirinin onayıyla mevzuat hükümlerinde belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda, bilimsel proje ve toplantılara destek, üniversitenin tanıtımı, burs ve sosyal yardımlar için;¹
 - En fazla % 20'si, İşletme Yönetim Kurulunun kararı ve İta Amirinin onayıyla Üniversitenin yatırım ve alt yapı projeleri ile her türlü bakım, onarım, araç gereç ve taşıt alımı için;²
 - En fazla % 20'si, 7 nci maddenin (1) inci fıkrasının (f) bendindeki esaslar çerçevesinde, İşletme Yönetim Kurulunun kararı ve İta Amirinin onayıyla TÜRTEP'e doğrudan katkıda bulunan yönetici ve personele katkı payı olarak, kullanılır.
- 7 nci maddenin (1) inci fıkrasının (a) ve (c) bentlerindeki ayrımlardan artakalan miktar, 7 nci maddenin (1) inci fıkrasının (c) bendinin 3) üncü alt bendi dışında, aynı amaçlar için kullanılmak üzere, 31 Aralık tarihi itibarıyla bir sonraki yılın bütçesine aktarılır.
- 7 nci maddenin (1) inci fıkrasının (d) bendinde belirtilen bir sonraki yılın bütçesine aktarılan miktar, işletmenin önceki dönem kârları dâhil yıllık gider bütçesinin % 50'sini aşamaz. Bu oranı aşan tutar, Mütevelli Heyet Başkanlığı cari ve yatırım giderleri için kullanılmak üzere, sonraki yılın ilk üç aylık döneminin sonunda Mütevelli Heyet Başkanlığı bütçesine irat kaydedilir.

¹ 12 Kasım 2016 Tarihli 53. Mütevelli Heyet toplantı kararlarının 18.4. maddesi ile değiştirilmiştir.

² 12 Kasım 2016 Tarihli 53. Mütevelli Heyet toplantı kararlarının 18.4. maddesi ile değiştirilmiştir.

- f) 7 nci maddenin (1) inci fıkrasının (c) bendinin 3) üncü alt bendinde belirtilen, İşletmeye doğrudan katkıda bulunan Yöneticilerin bir ayda alacakları net döner sermaye katkı payı, İşletmeden aldıkları net aylıklarının %100'ünü; TÜRTEP Başkan Yardımcısı, program koordinatörü, bölüm başkanı gibi görevleri yürüten sözleşmeli öğretim üyelerinin İşletmeden aldıkları net aylıklarının %50'sini, öğretim görevlilerinin İşletmeden aldıkları net aylıklarının %25'ini; personelin İşletmeden aldıkları net aylıklarının %12'sini geçemez. İşletmeden alınan net aylıklara ek ödemeler dâhildir. İşletmeye, ücret almaksızın doğrudan katkıda bulunanlara verilecek katkı payı, eş değer görevler esas alınarak aynı usulle belirlenir.

Yönetim Kurulu

MADDE 8- (1) İşletmenin Yönetim Kurulu TÜRTEP Yönetim Kuruludur. TÜRTEP ve Mütevelli Heyet Başkanlığı ile iş ilişkisi sona eren üyenin görevi kendiliğinden sona erer.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM MALİ HÜKÜMLER, BÜTÇE VE DENETİM

Mali hükümler

MADDE 9- (1) İşletmenin sermaye limiti 2.000.000 (iki milyon) TL'dir. Bu sermaye, İşletmenin teknik donanım, yazılım ücretleri, İşletmenin uhdesinde bulunan telif hakları ve araç gereçleriyle, bu Yönetmeliğin kabul edildiği tarihe kadar geçen dönemde gerçekleşen gelirler ile giderleri arasındaki farktan oluşur.

(2) İşletmenin İta Amiri, Mütevelli Heyet Başkanıdır. İta Amiri, bu yetkisinin gereklerini, Mütevelli Heyet Başkanlığı Harcama Yetkilisi aracılığıyla yerine getirir.

(3) Döner Sermaye birimlerinin ürettikleri mal ve hizmet bedelleri ile her türlü tahsilâtları, İşletmenin kendi hesabında toplanır; giderleri de bu hesaptan karşılanır.

Bütçe

MADDE 10- (1) İşletme Bütçesi, en geç Ekim ayında Mütevelli Heyetçe onaylanmak üzere Mütevelli Heyet Başkanlığına sunulur. İşletmenin bütçe dönemi mali yıldır. Yıl içinde bütçe harcama kalemleri arasındaki aktarmalar, İta Amiri veya onun yetkilendirdiği Harcama Yetkilisinin onayıyla yapılır.

Harcamalar

MADDE 11- (1) Birimler, kendilerine verilen görevleri yerine getirmek için ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetin temin edilebilmesi veya faaliyet alanlarıyla ilgili benzer harcamaların yapılabilmesi amacıyla, düzenleyecekleri talep yazısı, varsa teknik şartnameyle Harcama Yetkilisine başvurur.

İdari ve mali görevler

MADDE 12- (1) İşletmenin faaliyetlerini yürütmesi için gerekli idari ve mali görevler; İşletmenin idari ve mali açıdan bağlı bulunduğu Mütevelli Heyet Başkanlığında bu amaçla istihdam edilen personel tarafından yürütülür.

Denetim

MADDE 13- (1) İşletmenin mali denetimi ve diğer idari, mali işlemleri, Mütevelli Heyet Başkanlığı bütçesinin tabi olduğu mevzuata göre yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM SON HÜKÜMLER

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

MADDE 14- (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesini müteakip, 01-02/11/2008 tarihli 33. Mütevelli Heyet Toplantısında (Karar No: 4.3) kabul edilen "TÜRTEP Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği" yürürlükten kalkar.

Yürürlük

MADDE 15- (1) Bu Yönetmelik, 01 Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Mütevelli Heyet Başkanı yürütür.

Yönetmeliğin kabul edildiği Mütevelli Heyet Toplantısının		
Tarihi: 02 / 06 / 2012	Toplantı Numarası: 42	Karar Numarası: 17.2.22

