

**HOCA AHMET YESEVİ ULUSLARARASI
TÜRK-KAZAK ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK TEŞKİLAT VE İŞLEYİŞ YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesinin akademik teşkilatı, işleyişi, görev, yetki ve sorumlulukları ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesinin akademik teşkilatı, işleyişi, görev, yetki ve sorumlulukları ile ilgili usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Tüzüğü'nün 5 (e) ve 8 (c) maddelerine dayanılarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Bölüm Başkanı: Üniversitenin fakülte, yüksekokul, enstitü ve merkezlerdeki akademik bölüm başkanını,

b) Dekan: Öğretim elemanlarının bağlı olduğu fakülte dekanını,

c) Fakülte Kurulu: Dekana akademik konularda yardımcı olmak üzere, fakülte dekanının başkanlığında, bölüm başkanları ve öğretim üyelerinin üç yıl için seçecekleri üç üyeden oluşan kurulu,

d) Müdür: Öğretim elemanlarının bağlı olduğu yüksekokul, enstitü, Hazırlık Dil Öğretim Merkezi ve araştırma merkezleri müdürlerini,

e) Mütevelli Heyet: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Mütevelli Heyetini,

f) Mütevelli Heyet Başkanı: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanını,

g) Rektör: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Rektörünü,

h) Rektörlük: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Rektörlüğünü,

i) Rektör Vekili: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Rektör Birinci Yardımcısını,

j) Rektör Yardımcıları: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Rektör Yardımcılarını,

- k) Senato: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Senatosunu,
l) Tüzük: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Tüzüğünü,
m) Üniversite: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesini,
n) Yönetim Kurulu: Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Türk-Kazak Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Üniversitenin Organ ve Birimleri, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Rektör

MADDE 5- (1) Rektörün atanması, görev süresi, görev yetki ve sorumlulukları Tüzükte düzenlenmiştir.

(2) Rektör, yürürlükteki Uluslararası Anlaşma hükümlerine ve Kazakistan Cumhuriyetince cari usullere göre atanır ve Mütevelli Heyetin onayını müteakip görevine başlar.

(3) Rektör, idari ve akademik konularda kendisine yardımcı olmak üzere en fazla 5 Rektör Yardımcısı atar. Rektör Vekili (Rektör Birinci Yardımcısı) tarafından atanan Rektör Yardımcısı bu sayının dışındadır. Rektör yardımcılarının görev ve sorumlulukları Rektör tarafından belirlenir.¹

Rektör Vekili

MADDE 6- (1) Rektör Vekilinin atanması, görev süresi, görev yetki ve sorumlulukları Tüzükte düzenlenmiştir.

(2) Rektör Vekili, idari ve akademik konularda kendisine yardımcı olmak üzere Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı bir Rektör Yardımcısı atar.

Senato

MADDE 7- (1) Senatonun kuruluşu, işleyişi ve görevleri Tüzükte düzenlenmiştir.

Yönetim Kurulu

MADDE 8- (1) Yönetim Kurulunun kuruluşu, işleyişi ve temel görevleri Tüzükte düzenlenmiştir.

(2) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Mütevelli Heyeti ile Senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Rektöre yardım etmek,

b) Üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programlarını, bütçe taslağını incelemek ve Rektörlüğe sunmak,

¹ 12 Ocak 2014 tarihli 46. Mütevelli Heyet kararlarının 18.1. maddesi ile değiştirilmiştir.

c) Fakülte, enstitü, kolej ve yüksekokul kurullarının idari ve mali konulardaki kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

d) Rektörün getireceği aşağıdaki konularda karar almak:

- 1) Üniversite personeli ve öğrencilerle ilgili disiplin konuları,
- 2) Öğrenci kabulü, yatay geçiş ve bölüm değişikliği ile ilgili konular,
- 3) Akademik ve idari personel alımları,
- 4) Yurt dışı görevlendirme teklifleri,
- 5) Eğitim-öğretim takvimi,
- 6) Bilimsel toplantı teklifleri.

Fakülteler

MADDE 9- (1) Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan yükseköğretim kurumudur. Fakülte, her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur; ancak açık ve uzaktan eğitim programlarını yürütmek ve koordinasyonunu sağlamak üzere de fakülte veya araştırma uygulama merkezi kurulabilir.

(2) Üniversitede aşağıdaki fakülteler bulunmaktadır: ²

1. Sosyal Bilimler Fakültesi
2. Beşeri Bilimler Fakültesi
3. Filoloji Fakültesi
4. Fen Fakültesi
5. Mühendislik Fakültesi
6. Sanat Fakültesi
7. Tıp Fakültesi

Dekan

MADDE 10- (1) Fakültenin ve birimlerinin temsilcisidir. Dekan, Tüzüğe göre, Rektör ve Rektör Vekilinin ortak kararıyla dört yıl için atanır ve gerektiğinde aynı usulle görevinden alınır.

(2) Dekan, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları, Dekan tarafından en çok dört yıl için atanır. Dekan, gerekli gördüğü hâllerde yardımcıları değiştirebilir. Dekanın görev süresi sona erdiğinde yardımcıların görevi de sona erer.

(3) Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse, yeni bir Dekan atanır.

(4) Dekanın görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

b) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,

² 24 Haziran 2014 tarihli 48. Mütevelli Heyet kararlarınının 12.6.1. maddesi ile değiştirilmiştir.

c) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

d) Bölümlerdeki bürokratik işlemleri asgari seviyeye indirerek, öğretim elemanlarının akademik çalışmalara fazla zaman ayırmasını sağlamaya çalışmak,

e) Fakültenin fiziki ve teknik alt yapısını geliştirmek,

f) Bilimsel konferanslar programlamak ve düzenlemek,

g) Bilimsel araştırma çalışmalarını planlamak ve yürütmek,

h) Fakültenin yıllık akademik ve sosyal faaliyet planını oluşturmak ve yürütmek,

i) Fakülte Kuruluna başkanlık etmek,

ı) Müfredata uygun ders planlaması yapmak, yürütülmesini sağlamak,

j) Fakültede akademik ve idari kadro kalitesini arttırıcı programlar yapmak,

k) Yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak,

Fakülte Kurulu

MADDE 11- (1) Fakülte Kurulu, Dekana akademik konularda yardımcı olmak üzere Tüzüğe göre, fakülte dekanının başkanlığında, bölüm başkanları ve öğretim üyelerinin üç yıl için seçecekleri üç üyeden oluşur. Fakülte Kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar. Dekan, gerekli gördüğü hâllerde Fakülte Kurulunu toplantıya çağırır.

(2) Fakülte Kurulu, akademik bir organ olup, aşağıdaki görevleri yapar:

a) Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak ve Üniversite Yönetim Kuruluna teklif etmek,

b) Fakülte ile ilgili kararların ve esasların uygulanmasında Dekana yardımcı olmak,

c) Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,

d) Dekanın yetkisi alanına giren konularda karar almak,

e) Tüzük ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Diğer birimler

MADDE 12- (1) Rektörlüğe bağlı olarak, Üniversite Senatosunun kabulü ve Mütevelli Heyetinin onayı ile; hazırlık, uzaktan eğitim, açık eğitim, lisansüstü eğitim v.b. faaliyetleri yürütmek veya koordine etmek amacıyla birimler; eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla, bilimsel araştırma ve uygulama amaçlı, araştırma enstitüsü, hastane, araştırma ve uygulama merkezi, dil öğretim merkezi, sürekli eğitim merkezi, teknopark gibi destek ve hizmet birimleri kurulabilir. Bu birimlerin görevleri, çalışma usul ve esasları yönetmeliklerle belirlenir.

(2) Üniversitede, Türkiye Türkçesiyle önlisans, lisans ve lisansüstü uzaktan eğitim faaliyetlerini koordine etmek amacıyla aşağıdaki merkez bulunmaktadır:

a) Türkiye Türkçesiyle Uzaktan Eğitim Programları Araştırma ve Uygulama Merkezi (Ankara)

(3) Üniversitede, araştırma ve uygulama amaçlı aşağıdaki araştırma enstitüsü ve araştırma merkezleri bulunmaktadır:

a) Avrasya Araştırma Enstitüsü (Almatı)

- b) Türkoloji Araştırma Enstitüsü (Türkistan)
- c) Müze ve Arkeoloji Araştırma Enstitüsü (Türkistan)
- d) Ekoloji Araştırma Enstitüsü (Türkistan)

(4) Üniversitede, hazırlık, intörn ve hizmet içi eğitimleri yürütmek amacıyla aşağıdaki merkez ve birimler bulunmaktadır:

- a) Hazırlık ve Dil Öğretim Merkezi (Türkistan)
- b) İntörn ve Mezunlar İstihdamı Bölümü/Merkezi (Çimkent)
- c) Hazırlık ve Kariyer Merkezi (Kentav)
- d) Lisansüstü Eğitim Merkezi

Yüksekokullar

MADDE 13- (1) Yüksek Okullar, ön lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim- öğretim veren yüksek öğretim kurumudur.

(1) Üniversitede aşağıdaki meslek yüksek okulu bulunmaktadır.

- 1) Türkistan Ahmet Yesevi MeslekYüksekokulu

Programlar (Bölümler)

MADDE 14 (1) Programlar (Bölümler); fakülte, yüksekokul ve kolejlerin amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve önlisans, lisans ve lisansüstü düzeyini içeren en az bir eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir.

(2) **Üniversite aşağıdaki lisans ve lisansüstü programlardan oluşur:**

Sınıf Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)

Okul Öncesi Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün; doktora)

Tarih (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)

Arkeoloji ve Etnoloji (lisans: örgün)

Tarih Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; doktora)

Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)

İlahiyat (lisans: örgün)

Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği (Lisans: uzaktan)

Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme (Yüksek Lisans: uzaktan)

Eğitim Yönetimi ve Denetimi (Yüksek Lisans: uzaktan)

Kazak Dili ve Edebiyatı (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)

Kazak Dili ve Edebiyatı Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; doktora)

Arapça Mütercim - Tercümanlık (lisans: örgün)

Çin Dili ve Edebiyatı (lisans: örgün)

Türk Dili ve Edebiyatı (lisans: örgün)

Rus Dili ve Edebiyatı Öğretmenliği (lisans: örgün, açık)

Gazetecilik (lisans: örgün, açık)

İngilizce – Türkçe Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)

İngilizce –Arapça Öğretmenliği (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)

İngilizce-Çince Öğretmenliği (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)

İngiliz Dili ve Edebiyatı (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)

Türkoloji (yüksek lisans: örgün)

Hukuk (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün; doktora)

Felsefe (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)

Sosyoloji (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)

Uluslararası İlişkiler (lisans: örgün)

Siyaset Bilimi (yüksek lisans: örgün)

Sahne Sanatları (lisans: örgün)

Vokal Sanatı (lisans: örgün)

Kareografi (lisans: örgün)

Geleneksel Müzik Sanatı (lisans: örgün)

Müzik Öğretmenliği (lisans: örgün, açık)

Moda Tasarımı (lisans: örgün)

Resim Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)

Dekoratif Sanatlar (lisans: örgün)

Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)

Askeri Hazırlık Öğretmenliği (lisans: örgün, açık)

Turizm İşletmeciliği (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: uzaktan)

Ekonomi (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün; doktora)

Muhasebe ve Denetim (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)

Maliye (lisans: örgün, açık)

İşletme (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün, uzaktan; doktora)

Kamu Yönetimi (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)

Sağlık Kurumları İşletmeciliği (yüksek lisans: uzaktan)

Yönetim ve Organizasyon (yüksek lisans: uzaktan)

Yerel Yönetimler (yüksek lisans: uzaktan)

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (yüksek lisans: uzaktan)

Fizik (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)

Fizik Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün; doktora)

Matematik (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)
Matematik Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; doktora)
Biyoloji (lisans: örgün, açık)
Biyoloji Öğretmenliği (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)
Coğrafya Öğretmenliği (lisans: örgün, açık)
Bilgisayar Mühendisliği (lisans: örgün, açık, uzaktan; yüksek lisans: uzaktan)
Bilişim Sistemleri (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)
Otomasyon ve Yönetim (lisans: örgün, açık)
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği (lisans: örgün, açık)
Bilişim (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün)
Mesleki Eğitim Öğretmenliği (lisans: örgün, açık)
Bilgisayar ve Matematiksel Modelleme (yüksek lisans: örgün; doktora)
Endüstri Mühendisliği (lisans: uzaktan)
Yönetim Bilişim Sistemleri (lisans: uzaktan; yüksek lisans: uzaktan)
Tıp (lisans: örgün; yüksek lisans: örgün; doktora)
Dış Hekimliği (lisans: örgün)
Toplum Sağlığı (doktora)

Ekoloji (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)
Kimya Öğretmenliği (lisans: örgün, açık)
Çevre Mühendisliği (lisans: örgün)
Elektrik Enerjisi (lisans: örgün, açık; yüksek lisans: örgün)
Mesleki Eğitim Öğretmenliği (lisans: örgün)
Kimya (yüksek lisans: örgün)

(3) Önlisans Programları

Üniversite aşağıdaki önlisans programlarından oluşur:

Ziraat Teknisyenliği (örgün)
Gıda Üretimi Teknolojisi ve Organizasyonu (örgün)
Bilgisayar Programcılığı (örgün, uzaktan)
Standardizasyon, Metroloji ve Etiketleme (örgün, açık)
Muhasebe ve Denetim (örgün, açık)
Hukuk (örgün, açık)
Dizayn (örgün)
Beden Eğitimi ve Spor (örgün, açık)
Veterinerlik bölümlerinden oluşur.

Bölüm Başkanı

Madde 15 (1) Bölüm başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından Dekanın teklifi, ilgili Rektör Yardımcılarının uygun görüşü ile Rektör ve Rektör Vekilinin ortak kararlarıyla dört yıl için atanır ve gerektiğinde aynı usulle görevlerinden alınır. Bölüm Başkanı, görevi başında bulunmayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

(2) Görev, yetki ve sorumlulukları:

- a) Bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmaları ile bölümle ilgili her türlü faaliyeti düzenli ve verimli olarak yürütmek,
- b) Kaynakların etkin biçimde kullanılmasını sağlamak,
- c) Fakülte kuruluna katılmak ve bölümü temsil etmek,
- d) Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmalarını izlemek ve denetlemek,
- e) Her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu, bağlı bulunduğu dekana sunmak,
- f) Bilimsel Seminerler düzenlemek,
- g) Bölüm tarafından verilecek derslerin planlamasını yapmak, uygulamaya geçirmek,
- h) Bölümün yıllık akademik ve sosyal faaliyet planını oluşturmak ve yürütmek,
- i) Bölümü akademik yönden güçlendirici çalışmalar yapmak,
- ı) Bölümün fiziki ve teknik alt yapısını geliştirmek,
- j) Bölüme bağlı akademisyenlerin ders saatlerini belirlemek,
- k) Bölümdeki bürokratik işlemleri en az seviyeye indirerek öğretim elemanlarının akademik çalışmalara fazla zaman ayırmasını sağlamaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yeni birim açılması, mevcut birimlerin birleştirilmesi veya kapatılması

MADDE 16- (1) Yeni fakülte, enstitü, yüksekokul veya bölüm açılması, mevcut programların(bölümlerin) birleştirilmesi ya da kapatılması, Kazakistan Mevzuatına göre, Senato'nun kararı ve Mütevelli Heyet'in onayı ile gerçekleşir.

(2) Kazakistan dışındaki birimlerde yeni fakülte, enstitü, yüksekokul veya bölüm açılması, mevcut programların(bölümlerin) birleştirilmesi ya da kapatılması, ilgili Devletin mevzuatına göre Senato'nun kararı ve Mütevelli Heyet onayı ile gerçekleşir.

Yürürlük

MADDE 17- (1) Bu Yönetmelik, 2013-2014 eğitim-öğretim yılı başından itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Üniversite Rektörü ve Rektör Vekili yürütür.

Yönetmeliğin kabul edildiği Mütevelli Heyet Toplantısının

Tarihi: 24/05/2013	Toplantı Numarası: 44	Karar Numarası:15.1